

УТВЕРЖДЕНО

Решением Годового общего собрания членов
Союза
«Черноморский Строительный Союз»
Протокол № 16 от 09 апреля 2019 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О
ВЕДЕНИИ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ СОЮЗА
«ЧЕРНОМОРСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ СОЮЗ»**

(новая редакция)

г. Краснодар
2019 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение О ведении реестра членов Союза «Черноморский Строительный Союз» (далее – Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Уставом Союза «Черноморский Строительный Союз»

1.2. Реестр членов Союза (далее - Реестр) является информационным ресурсом, соответствующим требованиям законодательства РФ и содержащий систематизированную информацию о членах саморегулируемой организации, а также сведения о лицах, прекративших членство в саморегулируемой организации.

2. Порядок ведения учета членов Союза .

2.1. Учёт членов Союза в Реестре организует Директор Союза .

2.2. Реестр членов Союза ведется в электронном виде на официальном сайте Союза в сети «Интернет». Для размещения сведений, содержащихся в реестре членов Союза, на официальном сайте должна быть создана отдельная веб-страница официального сайта.

2.3. Данные Реестра размещаются на официальном сайте Союза в сети «Интернет» в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

3. Состав сведений, вносимых в Реестр

3.1. В Реестр вносятся следующие сведения в отношении каждого члена Союза :

- номер реестровой записи (регистрационный номер);
- дата регистрации члена саморегулируемой организации в реестре;
- дата и номер решения о приеме индивидуального предпринимателя и юридического лица в члены саморегулируемой организации, дата вступления в силу решения о приеме;
- фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности (для индивидуального предпринимателя);

- полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица;

- сведения о соответствии члена саморегулируемой организации условиям членства в саморегулируемой организации, предусмотренным законодательством Российской Федерации и (или) внутренними документами саморегулируемой организации;

- сведения об обеспечении имущественной ответственности члена саморегулируемой организации перед потребителями произведенных им товаров (работ, услуг) и иными лицами, в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования ответственности члена саморегулируемой организации, если требование, предусматривающее наличие такого договора страхования ответственности, является условием членства в саморегулируемой организации, сведения о размере вноса, внесенного в компенсационный фонд

возмещения вреда саморегулируемой организации и о размере взноса, внесенного в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации;

- сведения о наличии права выполнять строительство, реконструкцию и капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договору строительного подряда, подряда на осуществление сноса, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- сведения о приостановлении, о возобновлении права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства ;

- сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в саморегулируемой организации, в том числе, дата прекращения членства и основание прекращения членства;

- сведения о результатах проведенных саморегулируемой организацией проверок члена саморегулируемой организации и фактах применения к нему дисциплинарных и иных взысканий (в случае, если такие проверки проводились и (или) такие взыскания налагались);

- сведения об уровне ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам по договору строительного подряда, подряда на осуществление сноса, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

- сведения об уровне ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам по договорам строительного подряда, подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

3.2. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми и общедоступными, за исключением сведений о месте жительства, паспортных данных (для индивидуального предпринимателя) и иных сведений, если доступ к ним ограничен федеральными законами.

3.3. Сведения, содержащиеся в Реестре, размещаются на официальном сайте Союза в объеме, предусмотренном п. 3.1. Положения за исключением сведений, указанных п. 3.2. настоящего Положения

4. Порядок внесения сведений в Реестр.

4.1. Записи, изменения и дополнения в Реестр вносятся на основании распоряжения Директора Союза и документов, представляемых членами Союза.

4.2. В день вступления в силу решения Союза о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза, Союз размещает такое решение на своем сайте в сети "Интернет", вносит в реестр членов Союза сведения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза, направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц осуществляющих строительство, уведомление о принятом решении. В случае принятия иного решения в отношении члена Союза, Союз в день принятия такого решения размещает такое решение на своем сайте в сети "Интернет", вносит в реестр членов Союза соответствующие сведения в отношении такого члена Союза или вносит изменения в сведения, содержащиеся в указанном реестре, и направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц осуществляющих строительство, уведомление о принятом решении.

4.3. Союз, в день поступления в него заявления члена Союза о добровольном прекращении его членства в Союзе, вносит в реестр членов саморегулируемой организации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или

юридического лица в Союзе и, в течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день, в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов), направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц осуществляющих строительство, уведомления об этом.

4.4. Член Союза обязан уведомлять Союз в письменной форме, в том числе путем направления электронного документа (пакета документов) в информационной системе Союза, подписанного простой электронной подписью или электронного документа (пакета документов) посредством электронной почты, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Союза, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

4.5. Реестр на электронных носителях должен храниться и обрабатываться в местах, недоступных для посторонних лиц, и в условиях, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения, подделки информации.

4.6. В случае исключения юридического лица или индивидуального предпринимателя из членов Союза информация о нем, содержащаяся в Реестре, сохраняется.

5. Порядок предоставления сведений из Реестра.

5.1. Союз обязан представлять по запросу заинтересованного лица Выписку из реестра членов саморегулируемой организации в срок не более трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса.

5.2. Запрос заинтересованного лица должен содержать наименование, ИНН и/или ОГРН члена саморегулируемой организации, в отношении которого испрашивается Выписка из реестра.

5.3. Выпиской из Реестра подтверждаются сведения, содержащиеся в Реестре на дату выдачи выписки. Срок действия выписки из реестра членов саморегулируемой организации составляет один месяц с даты ее выдачи.

5.4. Выдача выписок из Реестра учитывается в журнале учета выписок из Реестра.

5.5. Форма выписки из Реестра устанавливается органом надзора за саморегулируемыми организациями.

6. Заключительные положения

6.1. Союз несёт ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по ведению и хранению Реестра, в том числе за предоставление недостоверных или неполных данных.

6.2. В случае утери Реестра Директор Союза обязан уведомить об этом Совет директоров Союза в письменной форме, в срок, не позднее следующего дня со дня утери Реестра и принять меры к восстановлению утраченных данных в Реестре в десятидневный срок.

6.3. В случае противоречия каких-либо положений настоящего Положения иным, принятым в Союзе внутренним документам, приоритет имеют положения настоящего Положения.

6.4. Настоящее Положение вступает в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

6.5. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Союза не позднее чем три дня со дня их принятия.

6.6. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними,

эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение Союз, члены Союза руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.



Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью
5 листов

Директор *Ладатко А.П.* Ладатко А.П.