

УТВЕРЖДЕНО:
Решением Совета Директоров
Союза
«Черноморский Строительный Союз»

Протокол № 12 от 13 декабря 2017 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНТРОЛЬНО-ЭКСПЕРТНОМ КОМИТЕТЕ
СОЮЗА
«ЧЕРНОМОРСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ
СОЮЗ»**

(Новая редакция)

г. Краснодар
2017 год

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Контрольно-Экспертном комитете Союза «Черноморский Строительный Союз» (далее по тексту-Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом РФ от 01.12.2007г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Уставом Союза «Черноморский Строительный Союз» (далее - Союз), Положением о контроле Союза «Черноморский Строительный Союз» за деятельностью своих членов .

1.2. Настоящее Положение определяет функции, порядок формирования, пределы полномочий Контрольно-Экспертного комитета Союза, права и обязанности, ответственность специалистов Контрольно-Экспертного комитета (так же, далее по тексту – «КЭК»).

1.3. Контрольно-Экспертный комитет специализированный орган Союза, осуществляющий контроль за соблюдением членами Союза обязательных требований.

1.4. Порядок осуществления КЭК контроля, определен Положением о контроле Союза «Черноморский Строительный Союз» за деятельностью своих членов .

2. Функции Контрольно-Экспертного комитета.

2.1. В функции Контрольно-Экспертного Комитета входит :

2.1.1 прием и анализ документов, представленных:

- лицами, подавшими заявление о вступлении в члены Союза ;
- членами Союза при их обращении в Союз с заявлением о повышении уровня ответственности при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства по договору строительного подряда, заключенному с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

- членами Союза при их обращении в Союз с заявлением о повышении уровня ответственности члена Союза по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (в случае, если в Союзе, в установленном Градостроительным кодексом РФ порядке, создан компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств).

2.1.2 осуществление плановых и внеплановых контрольно-проверочных мероприятий, в случаях предусмотренных Положением о контроле Союза «Черноморский Строительный Союз» за деятельностью своих членов;

2.1.3 подготовка документов для заседаний Дисциплинарного комитета и Совета директоров Союза .

2.1.4.разработка предложений по ежемесячному Плану (Графику) плановых проверок членов Союза;

2.1.5. оформление результатов проверок и представления их для принятия соответствующих решений в Совет директоров, Дисциплинарный комитет, Директору Союза;

2.1.6. контроль полноты и актуальности архивного дела члена Союза, закрепленного за соответствующим специалистом КЭК;

2.1.7. осуществление анализа деятельности членов Союза на основании информации, представляемой членами в форме отчетов в порядке, установленном в Союзе ;

2.1.8. осуществление анализа предоставленных членами Союза уведомлений и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, на предмет превышения предельного размера обязательств, исходя из которого членами был внесен взнос в

компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (в случае, если в Союзе, в установленном Градостроительным кодексом РФ порядке, создан компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств).

2.1.9. осуществление иных функций, предусмотренных внутренними документами Союза .

3. Порядок формирования Контрольно-Экспертного комитета.

3.1. Контрольно-экспертный комитет формируется на основании решения Совета директоров.

3.2. В состав Контрольно-Экспертного комитета Совет вправе утвердить следующих лиц:

3.2.1. Работников Союза;

3.2.2. физических лиц, не являющихся работниками Союза;

3.2.3. Представителей юридических лиц, специализирующихся на осуществлении контроля в сфере строительной деятельности.

3.3. КЭК формируется в количественном составе необходимом для полноценного осуществления функций, предусмотренных настоящим Положением. Количественный и персональный состав определяется решением Совета директоров.

3.4. Руководство деятельностью КЭК осуществляет Председатель КЭК, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Советом Директоров.

3.5. В КЭК принимаются специалисты, имеющие высшее строительное, экономическое, юридическое образование и опыт работы в сфере строительства не менее 3-х лет.

4.Права и обязанности Председателя КЭК.

4.1. Председатель КЭК:

- организует деятельность КЭК;
- представляет КЭК на заседаниях Дисциплинарного комитета и на заседаниях Совета директоров Союза , а так же при проведении Общих собраний членов Союза ;
- организует, при необходимости, заседания КЭК;
- подписывает протоколы заседаний КЭК, письма, распоряжения и иные документы, отнесенные к его компетенции внутренними документами Союза ;
- вносит предложения по назначению специалистов КЭК;
- обеспечивает ведение делопроизводства КЭК;
- определяет структуру КЭК, которая утверждается Советом директоров Союза ;
- дает поручения, обязательные для исполнения специалистами КЭК;
- представляет рекомендации Директору Союза по составлению Годового (перспективного) плана проведения проверок членов Союза вносимому на утверждение Совету директоров, а также по разрабатываемым в соответствии с ним ежемесячным планам и по внесению в них изменений, и несет ответственность за его выполнение;
- вносит Совету Директоров предложения о переносе и (или) продлении сроков контрольно –проверочных мероприятий в отношении членов Союза ;
- осуществляет анализ результатов контрольно-проверочных мероприятий в отношении членов Союза ;
- обеспечивает информирование органов управления и членов Союза о деятельности КЭК;
- при необходимости, лично осуществляет контрольно-проверочные мероприятия;
- осуществляет иные функции, в соответствии с внутренними документами Союза .

5. Права, обязанности, пределы полномочий и ответственность членов КЭК.

5.1. Специалисты КЭК обязаны:

- знать обязательные требования к членам Союза ;
- своевременно и в полной мере исполнять обязанности по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;
- соблюдать законодательство РФ, Устав, иные внутренние документы Союза , не нарушать права и законные интересы членов Союза ;
- проводить проверки деятельности членов Союза качественно и в установленные сроки;
- знакомить членов Союза с результатами проведенных проверок.

5.2. При проведении проверки специалисты КЭК, не должны:

5.2.1. требовать представления документов, информации и материалов, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету контроля, а также изымать оригиналы таких документов;

5.2.2. распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную и иную охраняемую законом тайну;

5.2.3. превышать установленные сроки проведения проверки;

5.2.4. осуществлять выдачу членам Союза предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю;

5.3. Специалисты КЭК, участвующие в контрольных мероприятиях, должны быть независимы. Они не должны прямо или косвенно быть заинтересованы в результатах контроля.

5.4. Председатель и специалисты КЭК не должны быть связаны с членами Союза трудовыми отношениями, не могут быть их аффилированными лицами, в том числе быть учредителями, участниками, руководителями юридических лиц, предпринимателями, являющимися членами Союза .

5.5. В случае наличия любого вида заинтересованности, предусмотренного пунктами 5.3-5.4. настоящего Положения, член КЭК должен заявить о конфликте интересов, в порядке, предусмотренном пунктами 5.6. настоящего Положения в целях принятия Советом директоров Союза решения о необходимости или отсутствии необходимости применения специальных способов урегулирования конфликта интересов, предусмотренных пунктом 5.10 настоящего Положения.

5.6. Раскрытие сведений о конфликте интересов членов КЭК осуществляется в письменном виде. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

5.7. Поступившая информация о конфликте интересов должна быть тщательно проверена Советом директоров Союза с целью оценки серьезности возникающих для Союза и его членов рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

5.8. По результатам проверки поступившей информации Совет директоров устанавливает, является или не является возникшая (способная возникнуть) ситуация конфликтом интересов.

5.9. Ситуация, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

5.10. В случае если конфликт интересов имеет место, то могут быть использованы следующие способы его разрешения:

5.10.1. ограничение доступа заинтересованного лица к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы заинтересованного лица и/или аффилированных с ним лиц;

5.10.2. добровольный отказ заинтересованного лица или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

5.10.3. временное отстранение заинтересованного лица от должности или освобождение от вмененных обязанностей, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

5.10. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса заинтересованного лица и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам Союза.

5.11. Специалисты, принимающие участие в проведении проверки, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе проведения проверки, в соответствии с законодательством РФ.

5.12. Специалисты КЭК, в случае ненадлежащего исполнения ими своих обязанностей при проведении проверок, совершении противоправных действий (бездействия) несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение вступает в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

6.2. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение, Союз, члены Союза руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

6.3. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Союза не позднее чем три дня со дня его принятия.